

**REGULAMIN PRZEPROWADZENIA KONSULTACJI SPOŁECZNYCH  
W SPRAWIE BUDŻETU OBYWATELSKIEGO GMINY RAWICZ NA ROK 2017**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Konsultacje społeczne przeprowadzane są w sprawie wydzielonej części wydatków z budżetu Gminy Rawicz na 2017 r., określanych jako Budżet Obywatelski Gminy Rawicz na rok 2017 przeznaczonych na realizację projektów zgłoszonych i wybranych do realizacji w trybie określonym niniejszym Regulaminem.
2. W ramach Budżetu Obywatelskiego mogą być zgłaszane projekty realizujące zadania własne gminy.
3. Projekty zgłaszane do Budżetu Obywatelskiego dzieli się na 3 kategorie:
  - 1) Projekty Młodzieżowe – limit środków finansowych 75.000 zł (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcy złotych) - minimalna wartość projektu 3.000 zł (słownie: trzy tysiące złotych),
  - 2) Projekty Inwestycyjne - limit środków finansowych 450.000 zł (słownie: czterysta pięćdziesiąt tysięcy złotych) minimalna wartość projektu 20.000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych),
  - 3) Małe Projekty - limit środków finansowych 75.000 zł (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcy złotych) o maksymalnej wartości projektu do 20.000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).

**Zgłaszanie projektów**

**§ 2**

1. Propozycję projektu do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego może zgłosić każdy mieszkaniec stale zamieszkały na terenie Gminy Rawicz, który najpóźniej w dniu zgłoszenia ukończył 16 lat, z zastrzeżeniem że projekty młodzieżowe mogą składać tylko i wyłącznie mieszkańcy w wieku od 16 do 25 lat.
2. Koszt projektu nie może przekraczać wysokości całego Budżetu Obywatelskiego w ramach zgłaszanej kategorii, a w przypadku Małych Projektów 20.000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).
3. Propozycje projektów muszą zostać zgłoszone na formularzu zgłoszeniowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
4. Każdy zgłoszony projekt musi być poparty podpisami minimum dwudziestu (20) mieszkańców Gminy Rawicz, którzy najpóźniej w dniu zgłoszenia ukończyli 16 lat, z zastrzeżeniem że projekty młodzieżowe muszą być poparte podpisami minimum dwudziestu (20) mieszkańców w wieku od 16 do 25 lat. Z zastrzeżeniem, że zgłaszający nie może jednocześnie się podpisać na liście osób popierających własny projekt.
5. Zgłaszający propozycję projektu musi określić koszt realizacji projektu, a w przypadku projektów

o wieloletniej trwałości, roczne koszty eksploatacji. Ostatecznej wyceny dokonuje Komisja ds. Budżetu Obywatelskiego w procesie weryfikacji zgłoszonych zadań.

6. Zgłoszenia należy dokonywać w terminie określonym przez Burmistrza Gminy Rawicz w drodze zarządzenia, w jednej z poniżej wybranych form:

1) osobiście, poprzez złożenie wypełnionego formularza w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego Gminy Rawicz w godzinach pracy Urzędu Miejskiego Gminy Rawicz,

2) za pośrednictwem poczty, poprzez wystanie wypełnionego formularza na adres: Urząd Miejski Gminy Rawicz, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 21, Rawicz 63-900 z dopiskiem: „Budżet Obywatelski”; w przypadku zgłoszenia wystanego drogą pocztową za datę złożenia uznaje się datę wpływu do Urzędu Miejskiego Gminy Rawicz,

3) za pośrednictwem Internetu poprzez wystanie skanu wypełnionego formularza na adres: [budzetobywatelski@rawicz.pl](mailto:budzetobywatelski@rawicz.pl); w przypadku skanu formularza wystanego drogą elektroniczną za datę złożenia uznaje się datę wpływu na serwer Urzędu Miejskiego Gminy Rawicz do godziny 24.00.

7. Zgłoszenie projektu w ramach Budżetu Obywatelskiego lub udział w głosowaniu wymaga wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 195).

8. Nie będą uwzględniane propozycje projektów zgłaszane w innej formie niż określona w ust. 6 pkt 1-3.

9. Zgłoszenie uważa się za ważne, jeśli zostaną poprawnie wypełnione w formularzu wszystkie pola zaznaczone, jako obowiązkowe.

### **Weryfikacja projektów**

#### **§ 3**

1. Weryfikacji zgłoszonych projektów dokona Komisja ds. Budżetu Obywatelskiego, która zostanie powołana przez Burmistrza Gminy Rawicz w drodze zarządzenia.

2. W skład Komisji ds. Budżetu Obywatelskiego wchodzi:

1) 4 przedstawicieli Rady Miejskiej Gminy Rawicz,

2) 4 przedstawicieli Urzędu Miejskiego Gminy Rawicz.

3. Komisja ds. Budżetu Obywatelskiego przeprowadzi weryfikację projektów pod względem:

- formalno – prawnym,

- zgodności z regulaminem,

- możliwości połączenia wniosków w jeden (w takim przypadku kontaktuje się z wnioskodawcami),

- poprawności oszacowania wartości zadania.

4. Komisja może wezwać Zgłaszającego do uzupełnienia w przypadku braku danych lub poprawy uchybień formalnych w zgłaszanym projekcie.

5. Komisja w przypadku uznania, że wartość projektu nie odpowiada kosztom rzeczywistym, nawiąże kontakt z Wnioskodawcą oraz prześle projekt do przeliczeń i oceny kompleksowości zgłoszonego zadania przez Wydział Inwestycji i Rozwoju. Po weryfikacji i konsultacjach z wnioskodawcą umieszcza projekt na liście lub odrzuca.

6. Po dokonaniu ocen i weryfikacji komisja sporządzi listę projektów podlegających głosowaniu.

## Zasady głosowania

### § 4

1. Termin i miejsce przeprowadzenia głosowania określi Burmistrz Gminy Rawicz w drodze zarządzenia, na co najmniej 14 dni przed datą ich przeprowadzenia, z uwzględnieniem zapisów ust. 6.
2. Prawo udziału w głosowaniu w ramach konsultacji Budżetu Obywatelskiego ma każdy mieszkaniec Gminy Rawicz stale zamieszkały na jej terenie, który w dniu rozpoczęcia konsultacji ukończył 16 lat.
3. Na karcie do głosowania należy wpisać przy danej kategorii nr projektu, na który oddajemy głos. Projekty dzielą się w 3 kategoriach: Projekty Młodzieżowe, Projekty Inwestycyjne i Małe Projekty. Rankingowa lista projektów z podziałem na kategorie będzie znajdować się przy urnie do głosowania, i na stronie internetowej [www.rawicz.pl](http://www.rawicz.pl) w zakładce „Budżet obywatelski”.
4. Karty do głosowania można pobrać ze strony internetowej Gminy Rawicz w zakładce „Budżet Obywatelski”, lub w punktach do głosowania określone w § 4 ust. 6 pkt. 1, z zastrzeżeniem, że karty do głosowania w formie papierowej będą wydawane po maksymalnie 1 sztuce dla jednego mieszkańca dziennie.
4. Głosujący może zgłosić na maksymalnie jeden projekt w każdej z trzech wyodrębnionych kategorii.
5. Głos oddaje się za pomocą karty do głosowania poprzez wpisanie wybranego z listy nr projektu w danej kategorii. Wzór karty do głosowania stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
6. Głosowanie odbywać się będzie w terminie wyznaczonym przez Burmistrza Gminy Rawicz poprzez:
  - 1) wrzucenie do urny poprawnie wypełnionego formularza do głosowania w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego Gminy Rawicz, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 21, Rawicz 63-900, w godzinach urzędowania, tj. w poniedziałki od godz. 8.00 do godz. 16.00, od wtorku do piątku w godz. od 7.00 do godz. 15.00
  - 2) za pośrednictwem poczty, poprzez wystanie wypełnionego formularza na adres: Urząd Miejski Gminy Rawicz, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 21, Rawicz 63-900 z dopiskiem: „Budżet Obywatelski”; w przypadku zgłoszenia wystanego drogą pocztową za datę złożenia uznaje się datę wpływu do Urzędu Miejskiego Gminy Rawicz,
  - 3) oddanie głosu za pomocą modułu formularza do głosowania zamieszczonego na stronie internetowej Urzędu Miejskiego Gminy Rawicz, w zakładce „Budżet Obywatelski”,
  - 4) wrzucenie poprawnie wypełnionego formularza do głosowania, w godzinach pracy placówki, do urny znajdującej się w:
    - a) Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej, ul. Grota Roweckiego 4a, Rawicz 63-900
    - b) Bibliotece Publicznej w Rawiczu ul. Targowa 1, Rawicz 63-900 oraz w filiach w Dębnie Polskim ul. Rawicka 27, Słupi Kapitulnej 133 – przy świetlicy wiejskiej, Zielonej Wieś 72 – przy szkole podstawowej, ul. Rynek Sarnowski 1 – Ratusz w Sarnowie,
    - c) Muzeum Ziemi Rawickiej, Rynek 1, Rawicz 63-900,
    - d) Gimnazjum nr 1, ul. Szarych Szeregów 3, Rawicz 63-900,

e) Gimnazjum w Sierakowie, ul. Przyjemskiego 35, Rawicz 63-900.

7. Mieszkaniec na papierowej karcie do głosowania musi podać imię, nazwisko, adres zamieszkania, nr PESEL, a także złożyć własnoręczny podpis, w przypadku formularza elektronicznego należy bezwzględnie wpisać imię i nazwisko, nr pesel oraz adres zamieszkania.

8. Karty do głosowania wypełnione niewłaściwie, zawierające błędy pisarskie w imieniu, nazwisku lub nr pesel i niezawierające polskich znaków oraz niepodpisane własnoręcznie (w przypadku papierowej karty do głosowania), niezawierające właściwych danych, jak również niezawierające zgody na przetwarzanie danych osobowych będą uznane za nieważne. Szczegóły nieważności głosu określono w zał. nr 2 do regulaminu.

9. Podliczenia głosów dokona Komisja ds. Budżetu Obywatelskiego. Obliczenie wyników głosowania polegać będzie na zsumowaniu głosów oddanych na każdy projekt w poszczególnych kategoriach.

10. Do realizacji zostaną zakwalifikowane projekty, z trzech wydzielonych kategorii, które uzyskały największą liczbę punktów, aż do wyczerpania wartości środków w każdej z kategorii.

11. Jeżeli środki na realizację kolejnego projektu z listy nie będą wystarczające, projekt ten nie zostanie zrealizowany.

12. Przewodniczący Komisji przedstawi Burmistrzowi do zatwierdzenia wykazy zadań kierowanych w wyniku głosowania do realizacji w każdej kategorii.

Wyniki głosowania zostaną udostępnione:

- 1) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego Gminy Rawicz [www.rawicz.pl](http://www.rawicz.pl), w zakładce „Budżet Obywatelski”,
- 2) na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego Gminy Rawicz.