

Regulamin Budżetu Obywatelskiego Miasta Chełm

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Budżet Obywatelski należy rozumieć, jako formę konsultacji społecznych w sprawie przeznaczenia części wydatków budżetu Miasta Chełm na dany rok kalendarzowy na wskazane przez mieszkańców propozycje zadań o zasięgu lokalnym.
2. ¹ Konsultacje społeczne obejmują dziesięć rejonów Miasta Chełm tożsamych terytorialnie z dotychczasowym podziałem Miasta na Osiedla.
3. ²Wykaz ulic wchodzących w skład poszczególnych rejonów, zgodnie z podziałem na Osiedla, obowiązującym w dniu przyjęcia niniejszego Regulaminu, stanowi załącznik nr 1.
4. ³Zmiany wykazu, o którym mowa w ust. 3, spowodowane zmianami granic Osiedli, nie powodują konieczności zmiany niniejszego Regulaminu.
5. W ramach Budżetu Obywatelskiego mogą być proponowane zadania inwestycyjne wynikające z zadań własnych gminy.
6. ⁴Proces inwestycyjny to zespół czynności mający na celu realizację inwestycji budowlanej. Proces ten obejmuje zespół czynności składających się z przygotowań, realizacji oraz odbioru inwestycji i nie przekracza roku budżetowego.

§ 2.

1. Środki finansowe przewidziane na realizację Budżetu Obywatelskiego w wysokości nie mniejszej niż określona w § 1 ust. 1 uchwały w sprawie przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Chełma dotyczących budżetu Miasta Chełm, określa Prezydent Miasta ustalając założenia do budżetu na następny rok budżetowy.
2. ⁵Każdemu z dziesięciu rejonów określonych w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu zostaje przypisana taka sama kwota wynosząca 1/10 ogólnej kwoty środków finansowych przeznaczonych w budżecie Miasta Chełm na realizację Budżetu Obywatelskiego.
3. Informację o wysokości środków, o których mowa w ust. 1 podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie jej na tablicach ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Chełm.

¹W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 lit. a uchwały Nr XVI/170/16 Rady Miasta Chełm z dnia 16 marca 2016r.

²W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 lit. a uchwały Nr XVI/170/16 Rady Miasta Chełm z dnia 16 marca 2016r.

³W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 lit. a uchwały Nr XVI/170/16 Rady Miasta Chełm z dnia 16 marca 2016r.

⁴Dodany przez § 1 pkt 1 lit. b uchwały Nr XVI/170/16 Rady Miasta Chełm z dnia 16 marca 2016r.

⁵W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 uchwały Nr XVI/170/16 Rady Miasta Chełm z dnia 16 marca 2016r.

§ 3.

1. Prezydent Miasta określi w drodze zarządzenia harmonogram realizacji działań objętych procedurą Budżetu Obywatelskiego.
2. W zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1, Prezydent Miasta określa harmonogram: zgłaszania zadań, wydania opinii przez Zespół do spraw Budżetu Obywatelskiego, spotkań z mieszkańcami, wyboru projektów przez mieszkańców oraz publikacji wyników głosowania.
3. Informacje o działaniach podjętych w związku z realizacją procedury Budżetu Obywatelskiego Prezydent Miasta publikuje na tablicach ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Chełm.

Rozdział 2

Zgłaszanie zadań

§ 4.

Propozycję zadania inwestycyjnego do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego może zgłosić każdy zamieszkały na stałe, w rozumieniu przepisów kodeksu wyborczego, mieszkaniec Miasta Chełm, który ukończył 16. rok życia.

§ 5.

1. Propozycję zadania do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego składa się na formularzu zgłoszenia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
2. Zadanie może dotyczyć wyłącznie rejonu Miasta, w którym zamieszkuje na stałe zgłaszający mieszkaniec miasta.
3. Koszt zgłoszonego zadania nie może przekroczyć kwoty określonej w § 2 ust. 2. Zgłaszający może określić przybliżony koszt realizacji zadania według własnego oszacowania. Ostateczna wycena dokonywana jest w procesie weryfikacji zgłoszonych zadań.
4. ⁶Wypełniony formularz może być wniesiony pisemnie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej: skrzynka podawcza miasta ePUAP, system dostępny na stronie internetowej Urzędu Miasta Chełm, w terminie wyznaczonym przez Prezydenta Miasta.
5. Formularz zgłaszania zadania do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego udostępnia się na stronie internetowej oraz siedzibie Urzędu Miasta Chełm.

⁶W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 uchwały Nr XXVI/290/17 Rady Miasta Chełm z dnia 29 marca 2017r.

Rozdział 3

Opinia do zgłoszonych zadań

§ 6.

1. Wszystkie zgłoszone zadania podlegają zaopiniowaniu odnośnie możliwości realizacji zadania, biorąc pod uwagę jego stan formalno - prawny, szacunkowy koszt realizacji zadania, spełnienie warunku o nieprzekraczaniu kwoty przeznaczonej w ramach Budżetu Obywatelskiego oraz okresu realizacji zadania.
2. Zgłoszone zadania podlegają zaopiniowaniu przez Zespół do spraw Budżetu Obywatelskiego powołany przez Prezydenta Miasta w drodze zarządzenia.
3. Zespół do spraw Budżetu Obywatelskiego podejmuje decyzję o odrzuceniu lub dopuszczeniu zgłoszonego zadania pod głosowanie, dokonuje podziału zgłoszonych zadań na poszczególne rejony Miasta, przekazuje Prezydentowi Miasta listę zadań, które spełniają kryteria określone niniejszym Regulaminem i które mogą być poddane pod głosowanie mieszkańców, a także listę zadań zaopiniowanych negatywnie wraz z uzasadnieniem.
4. W razie stwierdzenia przez Zespół, że złożony wniosek nie zawiera istotnych informacji niezbędnych do analizy propozycji osoba składająca wniosek zostanie niezwłocznie poinformowana telefonicznie lub pocztą elektroniczną o konieczności doprecyzowania lub dokonania uzupełnień zgłoszonego wniosku w terminie 7. dni roboczych od daty zawiadomienia.
 - 4a. ⁷W przypadku stwierdzenia przez Zespół błędnych nazw ulic, placów, terenów oraz oczywistych błędów językowych w treści nazw zgłoszonych zadań, Zespół jest uprawniony do samodzielnego dokonania poprawek, łączenia tych samych zadań złożonych przez różnych wnioskodawców oraz przyporządkowania zadania do jednego rejonu, gdy realizacja zadania ma obejmować więcej niż teren jednego rejonu - ust. 4. nie stosuje się.
5. Prezydent Miasta podejmuje ostateczną decyzję w sprawie listy zadań poddanych pod głosowanie mieszkańców w poszczególnych rejonach Miasta.
6. W ramach Budżetu Obywatelskiego nie mogą być realizowane zadania:
 - 1) których koszty przekraczałyby wysokość środków przeznaczonych na ten Budżet w danym rejonie;
 - 2) które są sprzeczne z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, planami i programami przyjętymi przez Radę Miasta Chełm;
 - 3) które wymagają współdziałania z innymi podmiotami lub instytucjami, chyba że wnioskodawca uzyska pisemną zgodę na gotowość do współdziałania;
 - 4) które zakładają możliwość realizacji jedynie części zadania;
 - 5) które przewidują wysokość środków na wykonanie zadania bez zabezpieczenia środków na projektowanie i utrzymanie zadania;
 - 6) które naruszałyby prawa osób trzecich w szczególności prawo własności;

⁷Dodany przez § 1 pkt 3 uchwały Nr XVI/170/16 Rady Miasta Chełm z dnia 16 marca 2016r.

- 7) których okres realizacji (proces inwestycyjny) przekraczałby rok budżetowy;
 - 8) które po realizacji powodowałyby koszty utrzymania niewspółmierne do rezultatu;
 - 9) które wymagałyby pozyskania środków zewnętrznych.
7. Listę zadań określonych w ust. 5 podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń oraz umieszczenie informacji na stronie internetowej Urzędu Miasta Chełm.

Rozdział 4

Spotkania z mieszkańcami

§ 7.

1. Prezydent Miasta oraz Zespół do spraw Budżetu Obywatelskiego zorganizują spotkania z mieszkańcami Miasta Chełm. Terminy i miejsca spotkań z mieszkańcami określone zostaną w zarządzeniu Prezydenta, o którym mowa w § 3 niniejszego Regulaminu. O terminach i miejscach spotkań mieszkańcy Miasta informowani będą poprzez wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń oraz umieszczenie informacji na stronie internetowej Urzędu Miasta Chełm.
2. Na pierwszym ogólnym spotkaniu z mieszkańcami przedstawiona zostanie idea Budżetu Obywatelskiego, Regulamin jego funkcjonowania w Mieście Chełm, oraz zasady zgłaszania i opiniowania zadań.
3. ⁸Na kolejnym ogólnym spotkaniu z mieszkańcami przedstawiony zostanie wykaz wszystkich zadań, zaopiniowanych pozytywnie i negatywnie wraz z uzasadnieniem oraz ostateczna lista zadań dla każdego rejonu, która poddana zostanie pod głosowanie mieszkańców, ponadto omówione zostaną procedury głosowania i wyboru zadań do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego.

Rozdział 5

Wybór zadań

§ 8.

1. Wyboru zadań do realizacji dokonują zamieszkaali na stałe, w rozumieniu przepisów kodeksu wyborczego, mieszkańcy Chełma w głosowaniu.
2. Prawo do udziału w głosowaniu ma każdy mieszkaniec Miasta Chełm, który ukończył 16. rok życia.
3. Miejsce i termin głosowania określi Prezydent Miasta w drodze zarządzenia,

⁸W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 4 uchwały Nr XVII/170/16 Rady Miasta Chełm z dnia 16 marca 2016r.

o którym mowa w § 3 niniejszego Regulaminu. O miejscu i terminie głosowania mieszkańcy Miasta Chełm poinformowani zostaną poprzez wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń oraz umieszczenie informacji na stronie internetowej Urzędu Miasta Chełm.

4. Nad prawidłowym przebiegiem głosowania pieczę sprawuje Komisja Wyborcza powołana przez Prezydenta Miasta w drodze zarządzenia.
5. ⁹Oddanie głosu przez mieszkańca następuje poprzez:
 - 1) wrzucenie karty do urny właściwej dla miejsca zamieszkania głosującego, po uprzednim przedstawieniu dokumentu umożliwiającego stwierdzenie jego tożsamość lub
 - 2) elektroniczny system do głosowania dostępny na stronie internetowej Urzędu Miasta Chełm.
6. Do obowiązków Przewodniczącego Komisji Wyborczej należy zabezpieczenie urny do głosownia, sprawowanie pieczy nad prawidłowym przebiegiem głosowania oraz prawidłowe udokumentowanie jego przebiegu.

§ 9.¹⁰

1. Kartę do głosowania opracowuje Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego oddzielnie dla każdego rejonu Miasta Chełm. Na karcie do głosowania umieszcza się tytuły zadań zaopiniowanych pozytywnie z określeniem szacunkowego kosztu ich realizacji oraz informacją jak prawidłowo oddać ważny głos. Wzór karty do głosowania ustala Prezydent Miasta.
2. Karty do głosowania udostępnia się w formie papierowej w siedzibie Urzędu Miasta oraz w formie elektronicznej na stronie internetowej Urzędu Miasta Chełm.
3. Kolejność zadań na karcie do głosowania ustala się w kolejności zgłoszenia zadania.
4. Głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” przy wybranych zadaniach na karcie do głosowania. Głosujący może wybrać maksymalnie 3, jego zdaniem najważniejsze zadania.
5. Głos jest ważny także wtedy, jeżeli głosujący wybierze dwa lub tylko jedno z wszystkich zadań.
6. Jeżeli głosujący nie zaznaczy żadnego zadania lub zaznaczy więcej niż 3 zadania, jego głos zostanie potraktowany jako nieważny.
7. Głosujący może zagłosować tylko na jednej karcie do głosowania. W przypadku wypełnienia przez jedną osobę kilku kart do głosowania wszystkie oddane przez tę osobę głosy będą uznane za nieważne.
8. Głosowanie trwa nie krócej niż 5 dni.

§ 10.

1. Obliczenie wyników głosowania polega na zsumowaniu ważnych głosów oddanych

⁹W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 uchwały Nr XXVI/290/17 Rady Miasta Chełm z dnia 29 marca 2017r.

¹⁰W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 uchwały Nr XXVI/290/17 Rady Miasta Chełm z dnia 29 marca 2017r.

- przez mieszkańców na każde zadanie oddzielnie dla każdego rejonu miasta.
2. Za wybrane do realizacji uznaje się te zadania, które otrzymały największą ilość głosów, aż do wyczerpania puli środków przeznaczonych na Budżet Obywatelski w danym rejonie.
 3. Jeżeli środki na realizację kolejnego zadania z listy nie będą wystarczające, uwzględnione zostanie pierwsze z następných zadań, którego koszt nie przekroczy wysokości dostępnych środków.
 4. Jeżeli w toku realizacji zadań poczynione zostaną oszczędności i wysokość środków pozwoli na realizację innych zadań wykonane mogą być kolejne zadania, których koszt nie przekroczy wysokości dostępnych środków.
 5. W przypadku równej ilości głosów oddanych na poszczególne zadania Komisja Wyborcza przeprowadza losowanie.
 6. Niewykorzystane środki finansowe w rejonie miasta w danym roku kalendarzowym pozostają w budżecie miasta.
 7. Wyniki głosowania podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń oraz umieszczenie informacji na stronie internetowej Urzędu Miasta Chełm.

Rozdział 6

Ujęcie zadań Budżetu Obywatelskiego w budżecie Miasta Chełm na dany rok budżetowy

§ 11.

1. Wybrane w głosowaniu przez mieszkańców zadania z największą liczbą głosów w ramach kwoty przeznaczonej na Budżet Obywatelski w danym rejonie miasta przekazuje się Prezydentowi Miasta.
2. Prezydent Miasta postanawia o realizacji zadań określonych w ust. 1 poprzez zapisanie ich w projekcie budżetu miasta na dany rok budżetowy.

Rozdział 7

Sprawozdanie z realizacji Budżetu Obywatelskiego

§ 12.

Prezydent Miasta przedstawia mieszkańcom Miasta Chełma sprawozdanie z realizacji Budżetu Obywatelskiego za dany rok budżetowy w terminie do dnia 30 kwietnia następnego roku.